

Stellenangebot

Der Verein für Blindenwohlfahrt Neukloster e.V. ist ein soziales und multifunktionales Dienstleistungsunternehmen mit mehr als 30 Jahren Erfahrung und ca. 200 Beschäftigten in den Bereichen Senioren- und Pflegeheim (125 Plätze), Tagespflege für Senioren (10 Plätze), Wohnformen für Menschen mit Behinderungen (61 Plätze) und der Neuklosteraner Behindertenwerkstatt (150 Plätze).

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für genannte Einrichtungen in Neukloster einen/eine

IT-Netzwerkadministrator (m/w/d)

Beschreibung:

- Installation, Konfiguration und Wartung von Hard- und Software
- Administration der UniFi-WLAN-Umgebung
- Administration des MS Windows-Netzwerkes sowie der Office 365-Umgebung (inkl. Exchange)
- Überwachung der Netzwerksicherheit und Implementierung von Sicherheitsprotokollen
- Fehlersuche und Behebung von Netzwerkproblemen
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von IT-Projekten
- Schulung und Unterstützung von Mitarbeitern im Umgang mit den eingesetzten IT-Systemen

Voraussetzungen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Fachinformatik für Systemintegration oder ein abgeschlossenes Bachelorstudium der Informatik
- Berufserfahrung als Netzwerkadministrator oder in einer ähnlichen Position von Vorteil
- Fundierte Kenntnisse in der Netzwerktechnologie und Netzwerksicherheit
- Kenntnisse im Einsatz von Open-Source-Technologien wünschenswert
- Die Fähigkeit zur Problemlösung und eine analytische Denkweise
- Sorgfältiger und professioneller Umgang mit sensiblen Daten
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch

Arbeitszeit: 38 Stunden/Woche bei Vollzeit (Montag-Freitag)
Vergütung: Tarifwerk PATT
Frei ab: sofort
Stellenzahl: 1
Bewerbung an: Verein für Blindenwohlfahrt Neukloster e.V.
Personalleiterin Frau Cepelak
August-Bebel-Allee 5, 23992 Neukloster oder
karriere@vbn-neukloster.de
Telefon: 038422-30104

Unsere Datenschutzhinweise finden Sie unter www.rehazentrum-neukloster.com/datenschutz.

Neukloster, den 14.04.2026



(Winkelmann)
Geschäftsführer

Verteiler:

Haus 3	Haus 6	Haus 8
Tagespflege	Haus 1	Haus 9
Küche	WfbM	Außenstelle
Hauswirtschaft	Buchhaltung	Verwaltung
Wäscherei	Begl. Dienst	Betriebsrat